

POLÍTICA DE PRIVACIDAD DE PERSONAS DE CONTACTO DE CLIENTES

ARTS. 13 y 14 DEL REGLAMENTO (UE) 2016/679 («RGPD»)

1. DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS Y DEL DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	W Executive España S.L. Domicilio social: Paseo de la Castellana, 85, 28046, Madrid. CIF: B72971385 Correo electrónico: info@wexecutive.es (en adelante, “ W Executive ” o el “ Responsable ”)
------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. CATEGORÍAS DE LOS DATOS TRATADOS Y FUENTE DE LOS DATOS

- 2.1. En el marco de la relación que vincule a W Executive con el **Cliente**, W Executive recabará y tratará sus datos personales (en adelante, los “**Datos Personales**”), en su condición de persona de contacto de W Executive.

Esta información incluirá los datos identificativos y de contacto que sean necesarios para su localización profesional: nombre, apellidos, número de identificación fiscal, números de teléfono fijo y móvil y dirección de correo electrónico.

- 2.2. Los Datos Personales se habrán facilitado por Ud. o por el Cliente, en atención a la relación que le vincula con el mismo, a través de correo, fax, correo electrónico, en mano en sus instalaciones o mediante el Formulario de Registro puesto a disposición del interesado e incluido en nuestra base de datos.

3. FINALIDAD DEL TRATAMIENTO Y BASE LEGAL

Los Datos Personales identificados anteriormente serán tratados por W Executive para las finalidades descritas a continuación y en virtud de las siguientes bases legales:

- (i) Gestión, desarrollo y mantenimiento de la relación comercial, contractual, institucional o de cualquier índole entablada con el Cliente al que representa o al que presta sus servicios. La base de legitimación de este tratamiento es el interés legítimo de W Executive en la gestión, desarrollo y mantenimiento de la relación entablada con el Cliente.
- (ii) Gestión administrativa interna de W Executive, incluyendo la creación y gestión de una base de datos de personas de contacto de proveedores y clientes (CRM), en la que incluyamos los datos del Cliente junto con sus datos de contacto, para poder mantener futuras relaciones de negocio con el Cliente.

Este tratamiento se encuentra fundado en el interés legítimo de W Executive de gestionar adecuadamente el desarrollo de su actividad empresarial. Para ello, W Executive ha llevado a cabo una detallada ponderación de la prevalencia de los citados intereses legítimos en relación con la adecuada protección de sus derechos e intereses, adoptando las medidas necesarias para garantizar éstos últimos. El resultado de dicha ponderación puede ser consultado por el trabajador mediante su solicitud en la dirección electrónica privacy@wexecutive.es.

Ud. podrá en cualquier momento oponerse a la realización de este tratamiento, tal y como se indica en el apartado relativo a los derechos del interesado.

- (iii) El Asesoramiento y defensa de los derechos e intereses de la W Executive ante los órganos judiciales y administrativos. Este tratamiento se encuentra fundado en el interés legítimo de W Executive, consistente en garantizar el derecho de la empresa a la tutela judicial efectiva.

W Executive ha llevado a cabo una detallada ponderación de la prevalencia de los citados intereses legítimos en relación con la adecuada protección de sus derechos e intereses, adoptando las medidas necesarias para garantizar éstos últimos. El resultado de dicha ponderación puede ser consultado en la dirección electrónica privacy@wexecutive.es.

- (iv) El envío de comunicaciones comerciales de productos y servicios de W Executive similares a los inicialmente contratados. Este tratamiento se encuentra legitimado en la excepción contenida en el artículo 21.2 de la Ley 34/2002, de 11 de julio, de servicios de la sociedad de la información y de comercio electrónico. En cualquier caso, le informamos de que en cada comunicación que le dirijamos se incluirá un procedimiento sencillo y gratuito para que Ud. pueda oponerse a que se le realicen en lo sucesivo estas comunicaciones, pudiendo llevar a cabo esa oposición en cualquier momento.

- (v) Comunicación de sus datos a otras entidades del grupo para poder ofrecerle servicios proporcionados por aquellas. Esta comunicación y la realización por las empresas del Grupo de las citadas comunicaciones únicamente tendrá lugar en caso de que nos preste su consentimiento para ello, marcando a tal efecto la casilla que aparece al final del presente formulario. Las entidades que integran el Grupo pueden consultarse en el siguiente enlace www.w-group.it.

Podrá revocar el consentimiento prestado en cualquier momento, tal y como se indica en el apartado de derechos del interesado.

4. CONSERVACIÓN

Los Datos Personales serán conservados mientras se mantenga la relación comercial, contractual o de cualquier índole entablada con la entidad a la que representa.

Igualmente, si no ha manifestado su oposición al tratamiento de sus datos para la gestión interna de W Executive o para la remisión de comunicaciones comerciales a través de medios electrónicos en relación con productos o servicios similares a los previamente contratados, W Executive conservará sus datos en tanto no ejercite el citado derecho de oposición al tratamiento de sus datos con las referidas finalidades.

En caso de que nos haya prestado su consentimiento para la comunicación de sus datos a otras entidades del Grupo, W Executive tratará sus datos personales en tanto no haya revocado su consentimiento.

Una vez cumplidos estos plazos de conservación sus datos serán conservados, debidamente bloqueados, durante los plazos de prescripción de las obligaciones legales del Responsable y de las eventuales responsabilidades derivadas del tratamiento de dichos datos.

5. DESTINATARIOS

5.1. Los Datos Personales podrán ser comunicados, al objeto de dar cumplimiento a obligaciones y para mejorar la gestión de W Executive y del grupo al que pertenece, a las siguientes entidades:

- (i) Administraciones Públicas en cumplimiento de las disposiciones legales aplicables, en particular en materia fiscal.
- (ii) Administraciones Públicas que así lo requieran en el marco de un proceso de inspección o de un procedimiento administrativo.
- (iii) Órganos judiciales y administrativos cuando ello sea necesario en el marco de un procedimiento tramitado ante los mismos sobre la base del interés legítimo de la Empresa de garantizar su derecho a la tutela judicial efectiva.
- (iv) Empresas del grupo de W Executive, cuando haya prestado el consentimiento para ello en virtud de lo indicado en el apartado 3 de esta cláusula.

5.2. Asimismo, sus datos podrán ser objeto de acceso, en nombre y por cuenta de W Executive, por proveedores de servicios designados como encargados del tratamiento o por personas autorizadas para tratar datos. En estos casos, el Responsable se compromete a garantizar la seguridad de sus datos y a suscribir el correspondiente contrato de encargado de tratamiento con estos proveedores, en los términos establecidos en la normativa de protección de datos personales.

6. LOCALIZACIÓN Y TRANSFERENCIA DE DATOS

6.1. Para el tratamiento de los datos personales W Executive se sirve de una infraestructura informática ubicada en la Unión Europea.

6.2. Los datos personales de los interesados podrán ser transferidos a proveedores de servicios que no se encuentren en el Espacio Económico Europeo, produciéndose una transferencia internacional de sus

datos. Por ello, W Executive cuenta con garantías adecuadas de conformidad con la normativa de protección de datos, tales como la firma de Cláusulas Contractuales Tipo, incluyendo la correspondiente evaluación del impacto de la transferencia. Puede obtener una copia de dichas garantías dirigiéndose al Delegado de Protección de Datos.

7. DERECHOS DEL INTERESADO

Usted tiene derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos o revoque su consentimiento para el tratamiento cuando el mismo hubiera sido necesario.

En determinadas circunstancias, también podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente se conservarán para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

Asimismo, cuando el tratamiento se base en el cumplimiento de una misión de interés público o en la satisfacción de los intereses legítimos de la Empresa, y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos. La Empresa dejará de tratar los datos, salvo en aquellos casos en los que resulte necesario continuar con el tratamiento por motivos legítimos, o para el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.

Podrá ejercer estos derechos mediante petición escrita dirigida al Responsable, en la dirección postal antes indicada o a la dirección de correo electrónico privacy@wexecutive.es.

Asimismo, puede contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección [...]. Igualmente tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos a través de su página web www.aepd.es.

DECLARACIÓN DE HABER LEÍDO LA INFORMACIÓN

Declaro que he recibido y leído la información sobre el tratamiento de mis Datos Personales.

En _____, a ___/___/___

Nombre y apellidos legibles _____

Firma _____

[DE FORMA ONLINE]

Declaro que he recibido y leído la información sobre el tratamiento de mis Datos Personales.

CONSENTIMIENTO PARA COMUNICAR DATOS DE PERSONAS DE CONTACTO DE CLIENTES A OTRAS ENTIDADES DE W GROUP HOLDING S.P.A.

- Consiento que W Executive comunique mis datos personales a las entidades del grupo con la finalidad de recibir notificaciones sobre servicios ofrecidos por el grupo W Group Holding S.P.A.